**ZASADY PRACY w REŻIMIE SANITARNYM**

**PAMIĘTAJMY, ŻE:**

* **NIE PRZYCHODZIMY na zajęcia z objawami choroby (gorączka, kaszel, osłabienie)**
	+ **swoich wykładowców informujemy o wystąpieniu objawów chorobowych**
* DEZYNFEKUJEMY dłonie.
* zachowujemy dystans 2m.
* Zasłaniamy usta i nos.
* WIETRZYMY salę co 1 godzinę.
* Zajmujemy tylko miejsca udostępnione ( w odległości co min. 1,5m.).
* Podczas przerw zachowujemy dystans 2 m.
* PO ZAJĘCIACH – niezwłocznie opuszczamy budynek Uczelni.

**W SYTUACJI ZAUWAŻENIA OBJAWÓW CHOROBOWYCH**

* Osoba z objawami CHOROBOWYMI zostaje odseparowana od pozostałych studentów/pracowników do wyznaczonych miejsc izolacji:

Budynek W1 Rektorat ul. Boh. Westerplatte 64 – nr 11

Budynek K1 CSM/Instytut Bezpieczeństwa i Zarządzania ul. Kozietulskiego 6-7 – nr 15

Budynek A1 Instytut Filologii/Historii/Prawa i Administracji ul Arciszewskiego 22a – nr 21

Budynek A2 SWFIS ul. Arciszewskiego 22a – nr 13a

Budynek A3 Instytut Biologii i Nauk o Ziemi ul. Arciszewskiego 22a – nr 03

Budynek A4 Biblioteka ul. Arciszewskiego 22a – nr 43

Budynek A5 Katedra Bezpieczeństwa Narodowego ul. Arciszewskiego 22a – nr 2

Budynek P1 Katedra Sztuki Muzycznej/ GSET ul. Partyzantów 27 – nr 1 (KSM)

Budynek S1 ul. Słowiańska 8- nr 013

DS.1 – pok. 42

DS.3 – pok. 23

DS.4 – pok. 7

(lub inne pokoje na bieżąco wyznaczone przez kierownika OA)

* **Wykładowca zawiadamia Inspektora ds. BHP** (p. Andrzej Paprocki, tel. 59 84 05 431, 600 418 420/ lub kier. Biura ds. studentów – p. Bogusława Medwid, tel. 59 84 05 940, 609 693 438 / lub pracownika BS – p. Marzena Gwiżdż tel. 59 84 05 944, 728 321 581)
* **BHP/BS powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną** i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
* W SYTUACJI, GDY OBJAWY SIĘ NASILAJĄ – WYKŁADOWCA NIEZWŁOCZNIE WZYWA KARETKĘ
* Wykładowca proszony jest o przekazanie listy osób obecnych na zajęciach do BK (BS >>> do władz danej jednostki)
* **WSZYSTKIE OSOBY, KTÓRE BYŁY OBECNE NA ZAJĘCIACH – PODDAJĄ SIĘ WYTYCZNYM SANEPIDU (zostają w odosobnieniu do momentu weryfikacji, czy miały kontakt z osobą zarażoną i nie uczęszczają na zajęcia na terenie Uczelni do momentu uzyskania informacji, że jest to możliwe; PRZEPŁYW INFORMACJI – KOORDYNUJE SEKRETARIAT/LUB KIEROWNIK/DYREKTOR DANEJ JEDNOSTKI)**
* BHP/BS – informuje Biuro Gospodarowanie Majątkiem o konieczności dokonania dezynfekcji sali/pracowni (Kier. BGM – p. Krzysztof Hubisz, tel. 59 84 05 300, 692 871 884/ lub p. Krzysztof Zakrzewski, tel. 607 066 239).

***Dziękujemy za dbałość o siebie i innych i życzymy zdrowia!***

* Infolinia Narodowego Funduszu Zdrowia - **800 190 590** - bezpłatna infolinia NFZ czynna całą dobę przez 7 dni w tygodniu.

## Powiatowa Stacja Sanitarno -Epidemiologiczna w Słupsku: 59 843-12-91

## Punkty pobierania wymazów na obecność koronawirusa w Słupsku

* **Punkt pobrań na dziedzińcu Akademii Pomorskiej (przy ul. Westerplatte)**

**- WYMAGANA telefoniczna REJESTRACJA** pod numerem **58 727 05 05** od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-15.00, w weekendy - od 9.00 do 12.00

Z badania może skorzystać każdy, kto zaobserwował u siebie niepokojące objawy mogące świadczyć o zarażeniu koronawirusem i **ZOSTAŁ zakwalifikowany**.

Należy przyjechać autem. Badanie jest bezpłatne.